

**TITULO:**

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MURCIA A TRAVÉS DE LA CONCEJALÍA DE CULTURA E IDENTIDAD Y LA HERMANDAD DE LA AURORA DE JAVALÍ VIEJO.

Firmado el 31 de mayo de 2024

Decreto nº 202408544 del Concejal Delegado de Cultura y Festejos de 31 de mayo de 2024.

**PARTES:**

- Ayuntamiento de Murcia.
- Asociación Hermandad de la Aurora de Javalí Viejo.

**OBJETO:**

La colaboración por parte del Ayuntamiento de Murcia en los gastos derivados por la realización de las actividades previstas por la asociación en su proyecto-presupuesto y relacionadas con el fomento y promoción del folklore tradicional murciano en el año 2024, favoreciendo con ello la continuidad de los eventos tradicionales y culturales y fomentando el turismo en la ciudad de Murcia y la promoción de la misma fuera del territorio municipal.

**APORTACIÓN:**

Ayuntamiento de Murcia 7.000 €

**VIGENCIA:**

Desde el 01-01-2024 hasta el 31-12-2024.

**CLÁUSULAS:**

Primera.- El objeto del presente Convenio es la colaboración por parte del Ayuntamiento de Murcia en los gastos derivados por la realización de las actividades previstas por la asociación en su proyecto-presupuesto y relacionadas

## Ayuntamiento de Murcia

con el fomento y promoción del folklore tradicional murciano en el año 2024, favoreciendo con ello la continuidad de los eventos tradicionales y culturales y fomentando el turismo en la ciudad de Murcia y la promoción de la misma fuera del territorio municipal.

Segunda.- Las partes firmantes se comprometen a cumplir lo siguiente:

1º) El Ayuntamiento de Murcia se compromete a colaborar económicamente en la realización de dichas actividades aportando en concepto de subvención la cantidad de 7.000,00 € con cargo a la aplicación de gastos 029/3300/48903 del presupuesto municipal prorrogado del ejercicio 2023, siguiendo el procedimiento de concesión directa previsto en el artículo 23.2.c) de la Ordenanza General de Subvenciones y Premios y el artículo 22.2.c) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El pago de la subvención se abonará en un único pago realizándose mediante transferencia a la cuenta bancaria indicada por el beneficiario en la solicitud de subvención, de la que deberá ser titular. Se realizará conforme a lo establecido en el artículo 18 de la Ordenanza General de Subvenciones y Premios del Ayuntamiento de Murcia. Será anticipado con carácter previo a la justificación y se ordenará, previo reconocimiento de la obligación, tras la firma del convenio, como financiación necesaria para que la entidad beneficiaria pueda llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, siendo una subvención prepagable; sin establecimiento previo de garantía, al amparo de lo dispuesto en el artículo 34.4 de la Ley General de Subvenciones y 88 del Reglamento de la Ley, Real Decreto 887/2006, de 21 de julio).

2º) La Hermandad de la Aurora de Javalí Viejo se compromete a la realización de las siguientes actividades en el año 2024 según refleja el proyecto-presupuesto que presenta y que se une al presente convenio como Anexo I:

- Realizar dos actuaciones a lo largo del año 2024 en lugar y fecha que posteriormente determinará la Concejalía de Cultura e Identidad.
- La programación prevista para este año se reparte en las siguientes actividades: Fiesta de la Aurora en honor a la Virgen del Rosario, Desplazamiento y actuación en Caravaca de la Cruz año Jubilar 2024, Despiertas en San José, la Candelaria y en la Purísima Concepción, Canto a los Mayos, actuaciones en varios actos en Semana Santa, Todos los Santos y en Navidad, mantenimiento de la Escuela de la Aurora, gastos de mantenimiento del local, trono y ajuar de la Virgen del Rosario, fotocopias, mantenimiento de la web, cuerdas de instrumentos musicales y gastos derivados de la realización de estas actividades.
- Las Campanas de Auroras mantendrán la actividad de la Escuela de Aurora y Música creada por las propias “Campanas” en colaboración con



## Ayuntamiento de Murcia

este Ayuntamiento, con el fin de recoger, potenciar y difundir el legado cultural y musical de los Auroros ya que es seña singular de nuestro municipio.

Del total del presupuesto presentado por la asociación, el Ayuntamiento de Murcia colabora con los gastos correspondientes de dichas actividades hasta el importe de la subvención concedida de 7.000,00€

En el caso de que la asociación realice alguna forma de publicidad o información de sus actuaciones dentro o fuera de la Región de Murcia, en dicha publicidad, si fuese escrita, aparecerá en sitio visible el logotipo del Ayuntamiento de Murcia y la leyenda “Entidad colaboradora”; si fuese hablada se mencionará al Ayuntamiento de Murcia como Entidad colaboradora.

Tercera.- El artículo 33 de la Ordenanza General de Subvenciones y Premios “considera gastos subvencionables aquellos que resulten estrictamente necesarios, respondan de manera indubitada a la naturaleza de la actividad y se realicen con anterioridad a la finalización del plazo previsto para la ejecución de la actividad subvencionada”.

Los gastos imputados a la subvención deberán corresponder a las actividades realizadas y facturadas durante el periodo de ejecución del proyecto y pagados antes de la fecha límite del plazo de justificación.

Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación. Se admitirán facturas pagadas con fecha desde el inicio del plazo de ejecución hasta el fin del plazo de justificación de la convocatoria siempre que los trabajos hayan sido realizados en el periodo de ejecución.

Cuarta.- De conformidad con el artículo 32.5 de la Ordenanza General de Subvenciones y Premios, la justificación de la subvención deberá efectuarse por los beneficiarios mediante la presentación de la correspondiente cuenta justificativa con aportación de justificantes de gastos, necesariamente y en todo caso a través de medios electrónicos cuando se trate de los sujetos a que se refiere el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y por medio de los registros legalmente establecidos por dicha normativa básica, no resultando admisible la presentación de ningún tipo de documentación directamente en el Servicio o Centro Gestor, de forma que en todo momento quede constancia del momento y forma de presentación. Dicha relación deberá totalizarse al objeto de poder determinar cuál ha sido el porcentaje del coste final del proyecto o actividad efectivamente ejecutada que ha financiado el Ayuntamiento de Murcia con la subvención concedida.

El contenido de la Cuenta Justificativa con aportación de justificantes de gasto se

## Ayuntamiento de Murcia

recoge en el artículo 34.2 de la Ordenanza Reguladora.

La subvención deberá ser justificada por la entidad beneficiaria acreditando de cumplimiento de la finalidad de la subvención y la aplicación material de los fondos percibidos se ajustará, en todo caso, a lo señalado en el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el artículo 23 de las BEP y en el artículo 34 de la Ordenanza.

En cumplimiento de tales artículos, la beneficiaria vendrá obligada a acreditar ante el Ayuntamiento de Murcia en el plazo de tres meses desde la finalización del ejercicio presupuestario en el que fue concedida (hasta el 31 de marzo de 2025), la totalidad del proyecto presentado por el que se le ha concedido la subvención y los gastos y los pagos correspondientes a la misma.

La aportación de facturas así como del resto de documentación de la cuenta justificativa deberá ir acompañada de una declaración del beneficiario o representante legal de la entidad beneficiaria, manifestando bajo su responsabilidad que son ciertos los datos que figuran en la misma y que la documentación anexa es fiel copia de los originales tal como prevén los artículos 28.7 y 69 de la Ley 39/2015, la no aplicación del importe consignado a otras subvenciones y la realidad del gasto.

Tanto en las facturas como en los recibos deberá figurar:

- Número de factura o recibo.
- Datos identificativos del expedidor (nombre, apellidos, denominación o razón social, NIF y domicilio).
- Datos identificativos del destinatario, que deberá ser la Entidad subvencionada.
- Descripción detallada y precio unitario de la operación y su contraprestación total. Deberá reflejarse, en su caso, el IVA correspondiente.
- Lugar y fecha de emisión.

En lo que respecta al pago material de los gastos subvencionables, su acreditación se realizará a través de cualquier medio de prueba admitido en derecho. La justificación del pago podrá realizarse en cualquiera de las formas que se detallan en el artículo 32.6 de la Ordenanza General de Subvenciones y Premios:

- 1º) Transferencia bancaria o domiciliación en cuenta: se justificarán mediante extracto, adeudo o movimiento bancario acreditativo del cargo, debiendo quedar identificados en ambos casos el ordenante y el beneficiario de la operación, así como el documento justificativo o concepto del gasto que se salda, teniendo plena validez los obtenidos por vía telemática.
- 2º) Cheque nominativo o pagaré: los documentos justificativos consistirán en la copia del cheque o pagaré y del extracto de la entidad financiera del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada, debiendo quedar suficientemente detallado el concepto del gasto. No se admitirá como forma de

## Ayuntamiento de Murcia

pago el cheque al portador.

- 3º) Efectivo: sólo se admitirá el pago en metálico en facturas de cuantía inferior a 300€ La justificación del pago de dichos gastos se realizará mediante inclusión en la propia factura del “Recibí” con firma y sello del emisor indicando la fecha de abono.

En ningún caso se aceptará como documento acreditativo del pago material en efectivo los denominados tickets de caja, debiendo los beneficiarios reclamar de la empresa la expedición de la correspondiente factura (normal o simplificada).

Quinta.- El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención en los términos establecidos en el Capítulo IV de la Ley o la justificación insuficiente de la misma llevará aparejado el reintegro en las condiciones previstas en el artículo 37 de esta Ley, siempre que se hubiese satisfecho algún pago anticipado, y en todo caso la anulación de la concesión.

En el caso de que la asociación proceda voluntariamente a la devolución de la ayuda, cualquiera que sea su causa, sin previo requerimiento por parte de la Administración concedente, el beneficiario deberá informar al Servicio de Cultura y Festejos que procederá a la emisión y remisión de la carta de pago correspondiente y a la liquidación de los intereses de demora que correspondan, de acuerdo con el artículo 39 de la Ordenanza General de Subvenciones y Premios del Ayuntamiento de Murcia.

En los supuestos regulados en el artículo 37.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones procederá el reintegro de las cantidades percibidas, así como el interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

Sexta.- Con relación al artículo 49.f) de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, a partir de la firma del presente Convenio las partes del mismo constituirán de mutuo acuerdo, una Comisión Mixta de seguimiento, vigilancia y control compuesta por representantes municipales designados por el Concejal de Cultura e Identidad y representantes designados por la Hermandad de la Aurora de Javalí Viejo, adoptándose los acuerdos por consenso. La Comisión Mixta realizará las siguientes funciones:

- Valorar el grado de cumplimiento de las actuaciones incluidas en el objeto del convenio.
- Interpretar cuantas dudas y cuestiones surjan en la aplicación del convenio, así como la preparación, seguimiento y control de las actuaciones objeto del mismo.
- Supervisar el adecuado cumplimiento de los fines del presente convenio.
- Decidir de común acuerdo sobre las variaciones o modificaciones que puedan

## Ayuntamiento de Murcia

darse en las actuaciones.

Séptima.- El presente Convenio podrá modificarse por acuerdo de las partes en el seno de la Comisión Mixta de Seguimiento, vigilancia y control mediante la correspondiente Adenda al mismo y podrá resolverse por cualquiera de las siguientes causas:

- Por mutuo acuerdo expreso de las partes, en los propios términos que el acuerdo establezca.
- Por el transcurso del período de vigencia.
- Por incumplimiento o irregularidades graves en su ejecución.
- Por las demás causas establecidas en la legislación vigente.

De conformidad con el art. 52 de la Ley 40/2015 se establece que respecto a los efectos de la resolución del Convenio: “El cumplimiento y la resolución de los convenios dará lugar a la liquidación de los mismos con el objeto de determinar las obligaciones y compromisos de cada una de las partes”.

En el supuesto de convenios de los que deriven compromisos financieros, se entenderán cumplidos cuando su objeto se haya realizado en los términos y a satisfacción de ambas partes, de acuerdo con sus respectivas competencias, teniendo en cuenta las siguientes reglas:

- a) Si de la liquidación resultara que el importe de las actuaciones ejecutadas por alguna de las partes fuera inferior a los fondos que la misma hubiera recibido del resto de partes del convenio para financiar dicha ejecución, aquella deberá reintegrar a estas el exceso que corresponda a cada una, en el plazo máximo de un mes desde que se hubiera aprobado la liquidación.

Transcurrido el plazo máximo de un mes, mencionado en el párrafo anterior, sin que se haya producido el reintegro, se deberá abonar a dichas partes, también en el plazo de un mes a contar desde ese momento, el interés de demora aplicable al citado reintegro, que será en todo caso el que resulte de las disposiciones de carácter general reguladoras del gasto público y de la actividad económico-financiera del sector público.

- b) Si fuera superior, el resto de partes del convenio, en el plazo de un mes desde la aprobación de la liquidación, deberá abonar a la parte de que se trate la diferencia que corresponda a cada una de ellas, con el límite máximo de las cantidades que cada una de ellas se hubiera comprometido a aportar en virtud del convenio. En ningún caso las partes del convenio tendrán derecho a exigir al resto cuantía alguna que supere los citados límites máximos.

No obstante lo anterior, si cuando concurra cualquiera de las causas de resolución del convenio existen actuaciones en curso de ejecución, las partes, a propuesta de la comisión de seguimiento, vigilancia y control del convenio o, en su defecto, del responsable del mecanismo a que hace referencia la letra f) del artículo 49, podrán

acordar la continuación y finalización de las actuaciones en curso que consideren oportunas, estableciendo un plazo improrrogable para su finalización, transcurrido el cual deberá realizarse la liquidación de las mismas en los términos establecidos en el apartado anterior”.

Octava.- El periodo de ejecución de las actividades objeto de subvención y la duración del convenio será el comprendido entre el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2024.

Novena.- En todo lo no previsto en el presente convenio será de aplicación lo dispuesto en los artículos 47 a 53 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público.

**ANEXO I**

**HERMANDAD DE LA AURORA VIRGEN DEL ROSARIO DE JAVALÍ VIEJO  
(CAMPANA DE AUROROS)  
PRESUPUESTO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR DURANTE 2024**

| Denominación de la actividad   | Importe del gasto |
|--|-------------------|
| FIESTA DE LA AURORA 2024 EN HONOR A LA VIRGEN DEL ROSARIO, del Lunes 7 al Domingo 13 de Octubre 2024. Incluye EL ROSARIO DE LA AURORA Y MISA, CON LA PARTICIPACIÓN DE SIETE CAMPANA DE AUROROS (Carmen y Rosario de Rincón de Seca, Javalí Nuevo, Santa Cruz, Torres de Cotillas, Javalí Viejo y grupo invitado, la Aurora de Alhama de Murcia. GASTOS DE OBSEQUIOS A LAS CAMPANAS, CONFERENCIAS, DESAYUNO PARA LAS CAMPANAS Y EL PUEBLO EN GENERAL, BANDA DE MÚSICA EN PROCESIÓN, ACTUACIONES MUSICALES, FLORES PARA EL ALTAR Y EL TRONO DE LA VIRGEN, DIPLOMAS, ETC. | 2.500 €           |
| PUBLICACIÓN DE LA REVISTA QUE RECOGE LOS ACTOS DESARROLLADOS DURANTE LA FIESTA DE LA AURORA 2023 Y EL PROGRAMA DE ACTOS DE 2024  | 1.200 €           |
| DESPLAZAMIENTO A CARAVACA DE LA CRUZ, AÑO JUBILAR DE LA CRUZ 2024. Misa en Basílica Santuario de la Vera Cruz, cantada por la Hermandad de la Aurora. Gastos de autobús. Almuerzo anual Hermandad de la Aurora de Javalí Viejo.  | 2.250 €           |
| GASTOS DE LA RONDALLA VIRGEN DEL ROSARIO, PARA LA NAVIDAD, SALIDA CON LA VIRGEN DEL ROSARIO POR EL PUEBLO Y CELEBRACIÓN DE DIVERSAS MISAS, TANTO EN LA PARROQUIA COMO EN LOS BARRIOS DEL CARMEN Y CALLE FUENSANTRA. 15 ACTUACIONES.  | 900 €             |
| GASTOS DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL, TRONO Y AJUAR DE LA VIRGEN DEL ROSARIO, FOTOCOPIAS, RECIBOS, CUERDAS INSTRUMENTOS MUSICALES, MANTENIMIENTO PORTAL <a href="http://www.aurorosjavaliviejo.es">www.aurorosjavaliviejo.es</a> , ETC  | 250 €             |
| GASTOS DE DESPIERTAS Y ACTUACIONES DE LA CAMPANA DE AUROROS. (18 de Marzo, SAN JOSÉ; 30 de Abril, MAYOS; 7 de Diciembre, PURÍSIMA CONCEPCIÓN). 25 ACTUACIONES.   | 500 €             |
| <b>GASTO TOTAL 2024</b>  | <b>7.600,00</b>   |

Y para que conste y a efectos del Convenio entre el Excmo. Ayuntamiento de Murcia y las Campanas de Auroros de la Huerta de Murcia, presento el presente documento en Murcia, a 13 de Mayo de 2024.

EL SECRETARIO

ANTONIO RUIZ GÓMEZ